



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 179781006CB093A540EA879D7B342DB1

Владелец: Хасанов Хамит Мухамматович

Действителен с 28.08.2023 до 28.11.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы _____ Х.М.Хасанов

План
работы родительского комитета МБОУ «Арборская ООШ»
на 2024 - 2025 учебный год

Цель: обеспечение партнерства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности обучающихся, взаимопомощи между школой и семьей с целью решения учебно-воспитательных и организационных задач.

Задачи:

- создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении МБОУ «Арборская ООШ»;

организации учебно-воспитательного процесса;

- активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом;

- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса.


№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Утверждение нового состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя общешкольного РК школы, членов РК. Утверждение плана работы РК на 2022-2023 учебный год	сентябрь	Директор, ЗДВР	
			Директор, ЗДВР	
2	Круглый стол: «Еще раз об электронных сигаретах». Медицинское обслуживание в школе. Профилактика заболеваний. Роль медосмотра. Воспитание гигиенической культуры в семье. О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Роль	ноябрь	Медработник ЗДВР	
			Заместитель директора по ВР,	

	родительских комитетов в данной работе. О вреде курения.		классные руководители	
	Об участии родителей в подготовке и проведении Новогодних праздников и Новогодних каникул.		ЗДВР	
3	Расширение и углубление связей школы, семьи и общественности как важнейшее условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса.	февраль	ЗДВР	
	Занятость учащихся во внеурочное время, роль родителей в данном процессе.		ЗДВР, классные рук	
	Об итоговой аттестации учащихся школы		ЗДУР	
4	Итоги контроля учебных кабинетов, рейдов по проверке внешнего вида учащихся, использования средств мобильной связи, по проверке учебников.	март	администрация	
5	Организация летнего отдыха учащихся. О работе классных родительских комитетов по подготовке школы к ремонтным работам, к новому учебному году.	май	ЗДВР	

Работа в течение года:

1. Участие в общешкольных родительских собраниях
2. Участие в классных родительских собраниях
3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».
4. Помощь в проведении внеклассных мероприятий (День знаний, День Матери, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, День Победы, Последний звонок, выпускной вечер)
5. Помощь родителей в оформлении и оборудовании школьных кабинетов.
6. Знакомство родителей с новыми школьными локальными актами
7. Организация походов и туристических поездок

Лист согласования к документу № 40 от 24.10.2024
Инициатор согласования: Хасанов Х.М.
Согласование инициировано: 24.10.2024 08:53

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хасанов Х.М.		 Подписано 24.10.2024 - 08:53	-